

अग्रिम की वांछित राशि

Amount of Advance needed

असमायोजित अग्रिम का विवरण

Details of unadjusted Advance

दिनांक

Date

कर्मचारी के हस्ताक्षर

Signature of Employee

खर्चों का स्रोत

Source of Expenditure

संस्तुति

Recommendation

हस्ताक्षर

Signature

दिनांक

Date

संस्तुतिकर्ता का पद

Designation of

Recommending Officer

(कार्यालय प्रयोग हेतु)
For Office Use Only

मि.सं.

F.No.

दिनांक

Date

अधोहस्ताक्षरी पूरक नियमावली के प्रवोधनों के अधीन उपरोक्त दौरा कार्यक्रम का अनुमोदित करते हैं ।
सामान्य वित्तीय नियमावली के नियम 231 के अधीन रु. रुपयेका अग्रिम इस शर्त पर स्वीकार किया जाता है कि इस अग्रिम का समायोजन दौरा समाप्ति के 15 दिन के भीतर किया जाए ।

The undersigned hereby approve the tour programme subject to compliance with provision laid down in the supplementary rules.

Sanction is also accorded for grant of TA advance of Rs.....
(Rupees..... only) under GPR No. 231, the advance should be adjusted immediately on completion of tour by submitting an adjustment T.A. Bills within 15 days and tour report immediately after return

हस्ताक्षर निदेशक

Signature Director